



Upprättad av:

Emma Bauer

Godkänd av:

-

Dokumentnamn:

Miljöredovisning

Versionsnummer:

1.4

Datum:

2026-02-10

Revisionsdatum:

2026-04-16

Sidan:

1 av 32

Miljöredovisning Malmö FF

Innehållsförteckning

1. Introduktion & beskrivning av organisationen.....	3
1.1 Organisationens syfte och vision.....	3
1.2 Huvudaktiviteter och tjänster.....	3
1.3 Organisationsstruktur och ledning.....	4
1.4 Kontext och omfattning.....	5
1.5 Definition av omfattning och avgränsningar.....	5
1.6 Intressentanalys.....	6
1.7 Kommunikationskanaler och metoder.....	7
1.8 Återkoppling och förbättringar.....	7
2. Miljöledningssystem.....	8
2.1 Miljöpolicy.....	9
2.2 Struktur för miljömål och handlingsplaner.....	10
2.3 Risker.....	11
2.4 Operativ styrning.....	13
2.5 Beredskap för nödsituationer.....	14
2.6 Leverantörs- och entreprenörsstyrning.....	15
2.7 Dokumentation och kommunikation.....	15
2.8 Ledningens genomgång.....	15
3. Miljöaspekter och -påverkan.....	15
3.1 Livscykelanalys.....	16
3.2 Bedömning under normala, onormala och nödsituationer.....	17
3.3 Betydande miljöaspekter.....	17
3.5 Lagstiftning och efterlevnad.....	20
3.6 Revisioner och kontroller.....	20
4. Miljöprestanda.....	21
4.1 Nyckeltal och indikatorer.....	21
4.2 Klimatavtryck.....	22
4.3 Trendanalys och jämförelse med tidigare år.....	22



Upprättad av:

Emma Bauer

Godkänd av:

-

Dokumentnamn:

Miljöredovisning

Versionsnummer:

1.4

Datum:

2026-02-10

Revisionsdatum:

2026-04-16

Sidan:

2 av 32

4.4 Resultat från förbättringsåtgärder.....	22
5. Miljöstrategi och framtida mål.....	22
5.1 Strategiska prioriteringar.....	23
5.2 Mål för kommande år	23
5.3 Planerade åtgärder och investeringar	23
5.4 Uppföljning och utvärdering.....	24
6. Bilaga 1. Koppling till ISO 14001:2015	26
7. Bilaga 2. Lagar och förordningar	29



Bild 1. Tifo Malmö FF – FCK Köpenhamn 05082025



Upprättad av:
Emma Bauer

Godkänd av:
-

Dokumentnamn:
Miljöredovisning

Versionsnummer:
1.4

Datum:
2026-02-10

Revisionsdatum:
2026-04-16

Sidan:
3 av 32

1. Introduktion & beskrivning av organisationen

1.1 Organisationens syfte och vision

Malmö FF, som grundades år 1910, är en medlemsägd fotbollsförening med sitt säte i Malmö och är fotbollssveriges mest framgångsrika klubb genom tiderna. Föreningens värdegrund utgår från värdeorden Ambition, Glädje, Fair Play och Klubben är störst – och är en röd tråd genom hela verksamhetsstrategi. Föreningen har som visionen att vara bäst i Sverige, ledande i Norden och etablerad i Europa. Visionen gäller både på och utanför planen, och sätter därmed hög ambition även för föreningens klimat- och miljöarbete.

Föreningen bedriver ett aktivt samarbete med interna och externa aktörer för att stärka miljöarbetet och nå uppsatta mål. Genom löpande dialog med leverantörer, myndigheter, samarbetspartners och interna funktioner säkerställs att miljökrav följs, att risker hanteras och att förbättringar kan genomföras effektivt. Samverkan är en integrerad del av ledningssystemet och bidrar till ökad kontroll, transparens och kontinuerlig utveckling av miljöprestandan.

Malmö FF påbörjade sin resa mot certifiering enligt ISO 14001 och EMAS år 2022, med första externa 2025. Arbetet leddes av klubbens ledning och hållbarhetsansvarig, i samverkan med forskare från Scuola Superiore Sant'Anna i Pisa inom EU-projektet *Free Kicks*. Projektet samlade elitklubbar, UEFA, ECA och andra aktörer för att främja en resiliënt och hållbar fotboll.

1.2 Huvudaktiviteter och tjänster

Elitfotboll är huvudverksamhet för Malmö FF. Miljöredovisningen omfattar Malmö Fotbollförening, inklusive MFF Event AB (restaurang & eventbolag) och Fotbollsstadion i Malmö Fastighets AB (fastighetsbolag). Verksamheten är centrerad kring Eleda Stadion, som föreningen äger sedan 2016, och inkluderar även drift av restauranger och kiosker på arenan.

Verksamheten omfattar följande aktiviteter.

- Idrott: Träning och matcher med flick- och pojklag.
- Elitidrott: Träning och matcher med dam- och herrlag, nationellt och internationellt.
- Samhällsengagemang: 5 verksamhetsområden under MFF i Samhället, som innefattar Skolakademier, Nattfotboll, Grundskolefotboll mot rasism, Karriärakademin och Laget för alla.
- Kontorsfunktioner: Ledning, Ekonomi, HR, kommunikation, försäljning, hållbarhet, IT, biljetter och inköp.



Upprättad av:
Emma Bauer

Godkänd av:
-

Dokumentnamn:
Miljöredovisning

Versionsnummer:
1.4

Datum:
2026-02-10

Revisionsdatum:
2026-04-16

Sidan:
4 av 32

- Fastighet: Drift, energianvändning, avfall, vattenanvändning och rengöring.
- Mat och dryck: Huvudrestaurang, inklusive event- och lunchservering, skolrestaurang och museum.
- Evenemang: Nätverksresor och träffar, loger och restaurang används för matcher, konferenser och externa möten.
- Åskådarverksamhet: 498 973 personer under 2025, avser personer som varit på match under året (åskådare)
- Övriga personer: 35 294 antal personer under 2025, avser personer som besökt evenemang, besökt restauranger, arbetat och haft verksamhet på stadion (personer)
- Besöksverksamhet: 534 267 antal personer under 2025, avser totala antalet personer som varit på match, besökt evenemang, besökt restauranger, arbetat och haft verksamhet på stadion (besökare)

1.3 Organisationsstruktur och ledning

Malmö FF är en medlemsägd förening med över 14 000 medlemmar. Organisationen leds av styrelse och klubbledning, med verksamhet inom både sport och samhällsengagemang. Föreningens VD är ytterst ansvarig för miljöledningssystemet, och det operativa ansvaret är delegerat till föreningens HR & Hållbarhetsfunktion.

Tillväxten drivs av sportliga framgångar, ökad partneraktivering, stark merchandise försäljning och digitala satsningar som MFF Play.

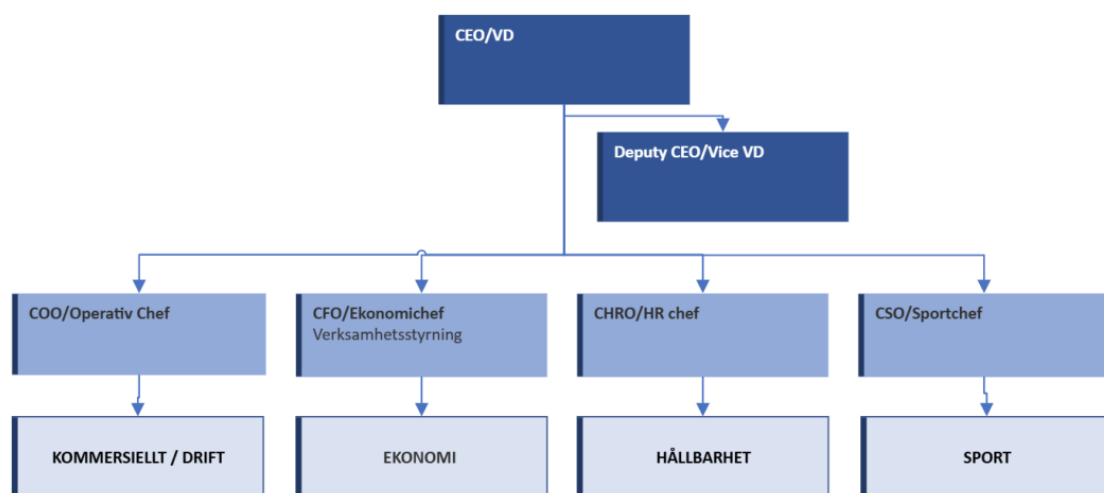


Bild 2: Organisationsschema Malmö FF



Upprättad av:

Emma Bauer

Godkänd av:

-

Dokumentnamn:

Miljöredovisning

Versionsnummer:

1.4

Datum:

2026-02-10

Revisionsdatum:

2026-04-16

Sidan:

5 av 32

1.4 Kontext och omfattning

Malmö FF har sin huvudsakliga verksamhet på Eleda Stadion i Malmö – en stad med starkt fokus på hållbar utveckling. Malmö är Sveriges tredje största stad med ca 370 000 invånare (2025), varav nästan hälften är under 35 år.

Stadens kompakta struktur främjar hållbar stadsplanering, och Malmö FF är en aktiv part i stadens hållbarhetsstrategi *Malmös väg mot en hållbar framtid*.

1.5 Definition av omfattning och avgränsningar

Redovisningen avgränsas till de delar av organisationen där föreningen har fullt operativt ansvar och faktisk möjlighet att påverka miljöprestandan. Verksamheter som ligger utanför denna direkta kontroll ingår därför inte i redovisningen. Dessa exkluderingar motiveras av att miljöaspekterna i dessa verksamheter i huvudsak styrs av externa fastighetsägare och samarbetspartners, vilket innebär att föreningens möjlighet att påverka är begränsad:

Inkluderar:

Eleda Stadion (verksamhet och drift)
inklusive

Kontor

Restauranger

Event

Huvudbutik

Exkluderar:

Butiker på Emporia

Södra Förstadsgatan

Skolakademier i externa lokaler



Upprättad av:
Emma Bauer

Godkänd av:
-

Dokumentnamn:
Miljöredovisning

Versionsnummer:
1.4

Datum:
2026-02-10

Revisionsdatum:
2026-04-16

Sidan:
6 av 32

1.6 Intressentanalys

Utifrån Malmö FFs många intressenter som både påverkar föreningen och påverkas av föreningen har en intressentanalys utförts och prioriterade intressenter har identifierats.

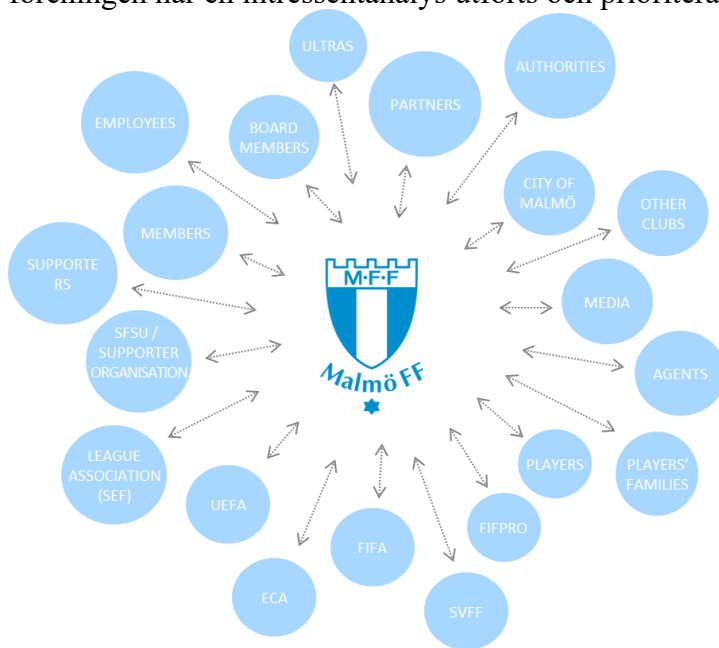


Bild 3: Malmö FFs intressenter

Resultatet ger föreningen möjlighet att identifiera, följa upp och förbättra miljöarbetet med hänsyn till intressenternas behov och förväntningar.

För Malmö FF är följande intressentgrupper prioriterade:

1. **Fotbollens styrande organ:** UEFA (Union of European Football Associations), EFC (European Football Clubs) och SvFF (Svenska Fotbollsförbundet).

Aktiva medlemmar i EFC Hållbarhetsarbetsgrupp, Licensiering med hållbarhetskrav i UEFA och SvFF, kontinuerliga samarbete och utvecklingsprojekt med samtliga organ. Årlig översikt över förändrade kriterier.

2. **Myndigheter och Malmö stad:** Klimatkontrakt, lagkrav och inspektioner, IOP (Idéburet Offentligt Partnerskap) andra samverkansprojekt.

Kontinuerliga samarbete och utvecklingsprojekt. Årlig översikt över förändrade kriterier.



Upprättad av:
Emma Bauer

Godkänd av:
-

Dokumentnamn:
Miljöredovisning

Versionsnummer:
1.4

Datum:
2026-02-10

Revisionsdatum:
2026-04-16

Sidan:
7 av 32

3. **Företagspartners och sponsorer:** Ca 80 partners i Nätverket och ytterligare ca 550 partners med klubbstol. Förlängning av partnerskap och sponsorer i form av Hållbarhetsnätverk lanserat 2024 och utökat 2025 med att även innefattat HR.

Årlig kartläggning av partners prioriterade hållbarhetsområden, kontinuerlig kontakt genom event och nätverkstillfällen.

4. **Medlemmar:** Årlig hållbarhetsredovisning presenteras på årsstämman. Synpunkter tas emot via medlemsansvarig och hållbarhetsansvarig.
5. **Medarbetare:** E-utbildning, samtal, IA-app och ambassadörer.

Förbättringsförslag hanteras via IA-appen och visselblåsarfunktion.
Hållbarhetsambassadörer driver konkreta förbättringar inom mat, inköp, vatten och avfall.

1.7 Kommunikationskanaler och metoder

Kommunikation om hållbarhetsarbetet utgår från föreningens kommunikationskalender för HR & Hållbarhet. All extern kommunikation i föreningens namn sker via föreningens kommunikationsavdelning. Kommunikation sker planerat och kontinuerligt både internt och externt, med undantag för händelser inom sporten som har företräde.

Externt

- Hållbarhetsredovisning (webb, nyhetsbrev, sociala medier), 1 gång/år.
- Hållbarhetsnätverket – erfarenhetsutbyte med partners, 4–6/ggr/år.
- Löpande uppdateringar på hemsidan, vid händelser samt vid översyn 1 gång/år.

Internt

- Medarbetardagar med tvåvägskommunikation 2 ggr/år.
- Uppdateringar på föreningens intranät, vid händelser samt vid översyn 2 ggr/år.
- Hållbarhetsambassadörerna, 1 gång/månad.
- Föreningens teamskanal, vid händelse.

1.8 Återkoppling och förbättringar

Förbättringsarbetet för föreningens miljöledningssystem följer systematiken enligt vår PDCA systematik med följande rutiner:

- Internrevision_Treårsplan
- Checklista miljöledning



Upprättad av:

Emma Bauer

Godkänd av:

-

Dokumentnamn:

Miljöredovisning

Versionsnummer:

1.4

Datum:

2026-02-10

Revisionsdatum:

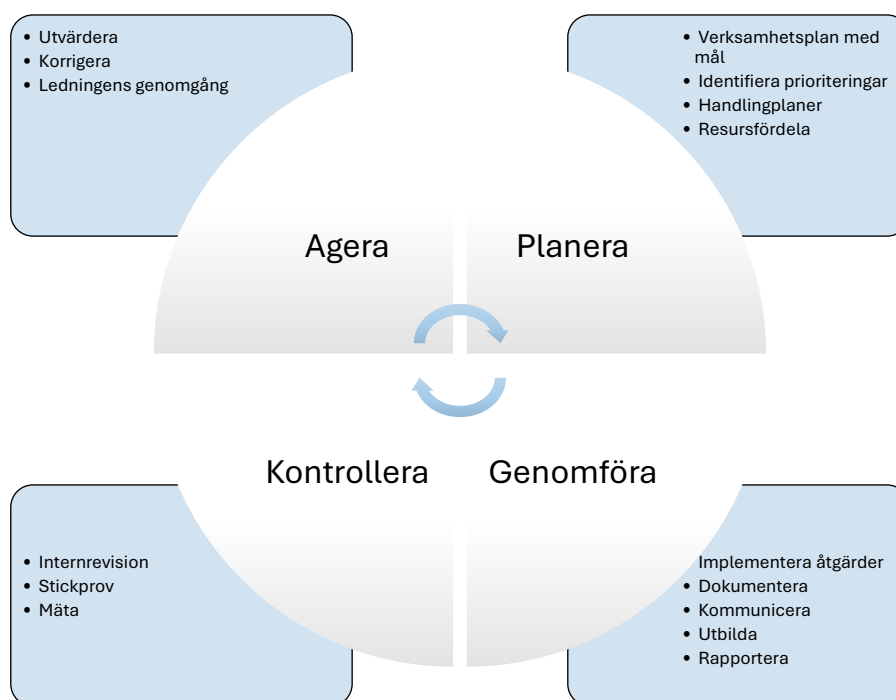
2026-04-16

Sidan:

8 av 32

2. Miljöledningssystem

Föreningens hållbarhetsarbete är en del av verksamhetsstrategin och föreningens avdelningar identifierar sina specifika hållbarhetsinsatser i samband med deras korta (1-åriga) och medellånga (3-åriga) verksamhetsplaner och mål. I framtagandet av dessa tas avvikelser och identifierade förbättringsområden från intern- och externrevisioner med. Detta tillvägagångssätt innebär att det systematiska miljöarbetet är integrerat i föreningens och avdelningarnas verksamhetsplaner. Miljöledningssystemets PDCA (Plan-Do-Check-Act) cykel utgår från verksamhetsplaner med tillhörande mål.



Figur 1: Miljöledningssystemets PDCA metodik



Upprättad av:
Emma Bauer

Godkänd av:
-

Dokumentnamn:
Miljöredovisning

Versionsnummer:
1.4

Datum:
2026-02-10

Revisionsdatum:
2026-04-16

Sidan:
9 av 32

2.1 Miljöpolicy

Malmö FF:s miljöpolicy syftar till att förebygga och minimera negativ miljöpåverkan samt främja hållbar utveckling. Policyn är beslutad av styrelsen och ledningen, kommuniceras till alla medarbetare och är tillgänglig för allmänheten.

Miljöpolicyen förmedlar föreningens åtagande om ständiga förbättringar och skydd av miljön:

Malmö FF arbetar för en hållbar miljö. Vi arbetar med att förebygga och minimera negativ miljöpåverkan och med att bevara och förbättra miljön för framtida generationer.

Vår miljöpolicy beskriver hur vi kontinuerligt driver förbättring och vem som ansvarar för att implementera och följa upp policyn.

Malmö FF:s miljöpolicy genomförs i praktiken genom att:

- uppfylla all relevant miljölagstiftning och sträva efter full överensstämmelse med relevanta miljöstandarder,
- avsätta erforderliga resurser i form av ekonomiska medel och tid för utbildning i miljö- och klimatarbete,
- ta vara på miljörelaterade förbättringsförslag i den dagliga verksamheten,
- ta hänsyn till inverkan på miljön vid upphandling av varor och tjänster och så långt det är möjligt välja det miljövänligaste alternativet,
- föra en dialog med våra leverantörer, partners och andra kontakter för att lyfta medvetenheten om vikten av en hållbar utveckling,
- kontinuerligt optimera vår förbrukning av vatten, – använda och hushålla med energi på ett ansvarsfullt sätt,
- optimera hanteringen av farligt och annat avfall,
- välja transportmedel utifrån ekonomi och kvalitet med så liten miljöpåverkan som är möjligt,
- återvinna kontors- och förbrukningsmaterial och minimera användandet av engångsartiklar, – utvärdera vår egen utrustning och varor som är till försäljning i vår shop för att minimera dess miljöpåverkan,
- sträva efter att använda miljöbilar.

Malmö FF:s styrelse och ledning beslutar om miljöpolicy och hållbarhetsstrategi som följs upp regelbundet, utvärderar uppnådda resultat och identifierar nya mål för ständiga förbättringar. Policyn sprids till alla medarbetare och är tillgänglig för allmänheten. Policyn utgör grunden för att utveckla vårt miljöledningssystem och det ramverk mot vilket ledningen identifierar de specifika miljömålen.

VD har övergripande ansvar för miljöfrågor, men varje medarbetare har utifrån sin roll en del av ansvaret för ett effektivt miljöarbete.



Upprättad av:

Emma Bauer

Godkänd av:

-

Dokumentnamn:

Miljöredovisning

Versionsnummer:

1.4

Datum:

2026-02-10

Revisionsdatum:

2026-04-16

Sidan:

10 av 32

2.2 Struktur för miljömål och handlingsplaner

Föreningens verksamhetsmål är baserade på de strategiska målen och framtagna med hänsyn till identifierade miljöaspekter, juridiska krav och livscykelanalys.

Metod:

- **Identifierar miljöaspekter:** Exempelvis energiförbrukning, vattenanvändning, avfallshantering, utsläpp.
- **Bedöma miljökonsekvenser:** Hur dessa aspekter påverkar miljön samt juridiska krav.
- **Sätta mål och delmål:** Utforma specifika, mätbara och tidsbundna miljömål som adresserar de viktigaste aspekterna.
- **Implementera i verksamhetsplanen:** Miljömålen inkluderas i verksamhetsplanerna tillsammans med till exempel ekonomiska och strategiska, och är således en del av verksamhetsområdets ansvarsområde.
- **Utforma åtgärdsplaner:** Skapa handlingsplaner för att nå dessa mål.

Verksamhetsspecifika handlingsplaner inklusive miljömål sätts utifrån föreningens strategi. Handlingsplanerna ägs av verksamhetscheferna.



Figur 2: Struktur verksamhetsstyrning



Upprättad av:
Emma Bauer

Godkänd av:
-

Dokumentnamn:
Miljöredovisning

Versionsnummer:
1.4

Datum:
2026-02-10

Revisionsdatum:
2026-04-16

Sidan:
11 av 32

Tabellen visar hur miljöfaktorer integrerade i Malmö FFs övergripande verksamhetsmål specificeras med handlingsplaner och kpi'er i föreningens verksamhetsområden.

Urval på miljöfaktorer i föreningens verksamhetsmål:	Urval på specifika miljömål i verksamhetsavdelningarnas handlingsplaner:
Processer och åtgärder som bidrar till årlig minskning av - energianvändning, - matsvinn, - brännbart avfall, - användning av engångsmaterial.	- Årlig procentuell minskning av energianvändning på Eleda stadion (kWh/besökare) - Årligt procentuell minskning av genererat matsvinn på Eleda stadion (kg) - Årlig procentuell minskning av genererat brännbart avfall (kg) - Utfasning av användning av engångsartiklar (antalartiklar/event&evenemang)

Tabell 1: Miljöfaktorer i verksamhetsplaner (urval)

2.3 Risker

Nedanstående riskmatris redovisar resultatet av organisationens riskbedömning av identifierade miljörisker. Analysen har genomförts av relevanta interna medarbetare med kunskap om verksamheten och dess miljöaspekter. Bedömningen baseras på en samlad värdering av sannolikhet och konsekvens i enlighet med fastställd riskbedömningsmetodik.

Riskbedömning utförs enligt följande metodik:

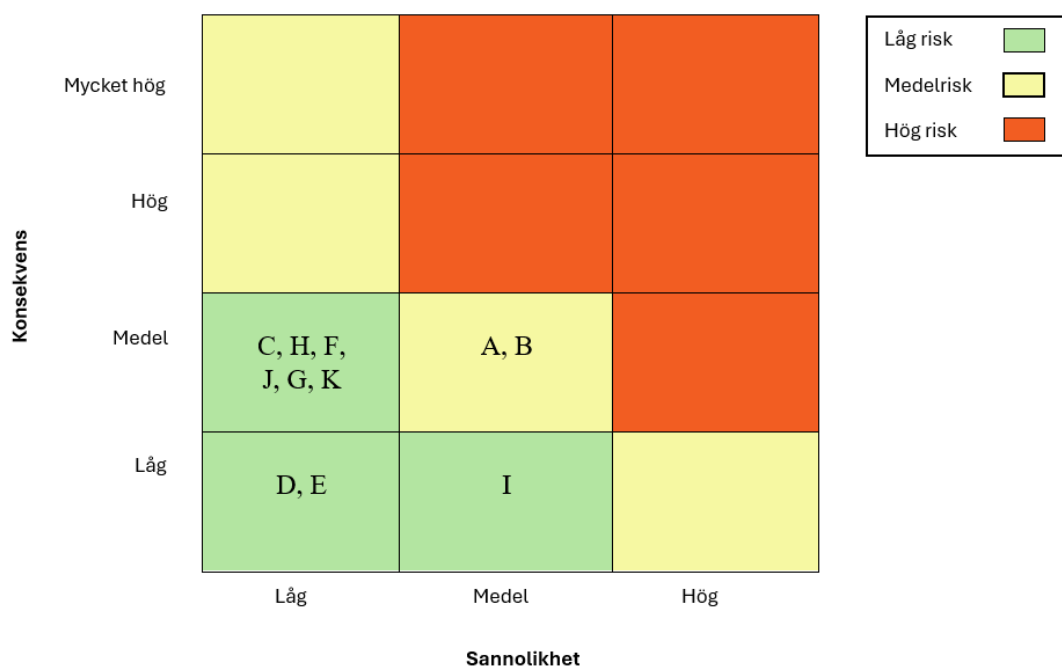


Bild 5: Malmö FFs riskmatris



Upprättad av:

Emma Bauer

Godkänd av:

-

Dokumentnamn:

Miljöredovisning

Versionsnummer:

1.4

Datum:

2026-02-10

Revisionsdatum:

2026-04-16

Sidan:

12 av 32

Medelklassade risker

Följande risker har identifierats och bedömts som **medel** enligt organisationens riskbedömningsmetodik, baserat på en samlad värdering av sannolikhet och konsekvens:

A. Bristande datainsamling och uppföljning av miljöprestanda

Risken avser att ofullständig eller osystematisk datainsamling kan leda till begränsad uppföljning av miljömål och lagkrav. Analysen visar att konsekvensen bedöms som medel då påverkan främst är indirekt och möjlig att korrigera, medan sannolikheten bedöms som medel om rutiner inte efterlevs fullt ut.

B. Otillräcklig intern förankring och otydlig ansvarsfördelning

Om ansvar för miljörelaterade frågor inte är tydligt fördelat finns risk för bristande styrning av direkta miljöaspekter, exempelvis inom fastighetsförvaltning samt food & beverage. Risken har analyserats genom genomgång av roller och processer och bedömts som medel, då både sannolikhet och konsekvens kan begränsas genom tydlig styrning och interna rutiner.

Misslyckad hantering av ovanstående risker kan leda till kvarstående utsläppsnivåer samt försvagad trovärdighet i organisationens miljö- och hållbarhetsarbete.

Lågklassade risker

Följande risker har identifierats och bedömts som **låga**, då sannolikhet och/eller konsekvens bedöms som begränsade:

C. Tillfälliga avvikelser i dokumentation av miljörelaterade rutiner

Bedöms ha låg konsekvens och låg sannolikhet då rutiner finns etablerade och avvikelser kan korrigeras utan miljöpåverkan.

D. Bristande kännedom om miljöpolicy hos enskilda medarbetare

Risken bedöms som låg eftersom introduktion och intern kommunikation sker löpande och eventuell påverkan är begränsad.

E. Mindre avvikelser vid hantering av avfall och sortering

Bedöms som låg risk då påverkan är lokal och kortvarig samt hanteras genom befintliga instruktioner och uppföljning.

F. Förändringar i externa krav som inte omedelbart fångas upp

Risken bedöms som låg då organisationen har etablerade rutiner för omvärldsbevakning och regelefterlevnad.

G. Livsmedelshantering och matsvinn inom restaurangverksamhet

Risk för ökat matsvinn eller ineffektiv resursanvändning kan uppstå vid variationer i efterfrågan. Risken bedöms som låg då rutiner för planering, avfallshantering och uppföljning finns, och miljöpåverkan bedöms som begränsad.



Upprättad av:

Emma Bauer

Godkänd av:

-

Dokumentnamn:

Miljöredovisning

Versionsnummer:

1.4

Datum:

2026-02-10

Revisionsdatum:

2026-04-16

Sidan:

13 av 32

H. **Energi- och vattenförbrukning vid normal drift av stadion**

Risk för tillfälligt förhöjd förbrukning finns vid evenemang och hög belastning. Riskens klassas som låg eftersom förbrukningen följs upp löpande och påverkan är förutsägbart samt möjligt att styra genom befintliga system och rutiner.

I. **Indirekt miljöpåverkan kopplad till supportrars mobilitet vid matcher**

Den indirekta miljöpåverkan avser utsläpp från transporter till och från matcher. Analysen visar att organisationens direkta rådighet är begränsad och att påverkan huvudsakligen sker utanför den egna verksamheten. Sannolikheten för påverkan bedöms som låg till medel och konsekvensen som begränsad ur ett direkt miljöledningsperspektiv. Sammantaget klassas risken som låg.

J. **Inköp av kläder och produkter (merchandise och sportkläder)**

Risken avser indirekt miljöpåverkan kopplad till materialval, produktionsförhållanden och leverantörsled. Analysen visar att organisationen har ett begränsat antal leverantörer, vilket ger god möjlighet till dialog och kravställning. Konsekvensen bedöms som medel då påverkan kan vara märkbar vid bristande efterlevnad, medan sannolikheten bedöms som låg. Sammantaget klassas risken som låg.

K. **Användning av kemikalier vid planskötsel och drift**

Risken avser miljöpåverkan kopplad till användning, hantering och eventuell spridning av kemikalier vid skötsel av spelplan och anläggning. Analysen visar att användningen är begränsad och sker enligt fastställda rutiner samt gällande lagkrav. Konsekvensen bedöms som medel då felaktig hantering kan innebära påverkan på mark och vatten, medan sannolikheten bedöms som låg. Sammantaget klassas risken som låg.

2.4 Operativ styrning

För att effektivt kunna arbeta operativt med systematisk miljöförbättring krävs vissa grundläggande aktiviteter:

- **Tydliga roller och ansvar:** Fastställa vem som är ansvarig för olika miljöåtgärder och vem som övervakar framstegen
- **Utbildning och medvetenhet:** Utbilda personalen i miljöpolicy, hållbarhetsarbete, processer och bästa praxis för att minska miljöpåverkan.
 - Introduktionsutbildning och regelbunden hållbarhetsutbildning
 - Hållbarhetsambassadörer, stöd och rådgivning
 - Intern- och externkommunikation
- **Dokumentation och rutiner:** Etablerade rutiner och processer för att övervaka och hantera miljöpåverkan, såsom avfallshantering, energiförbrukning och utsläppsreducering.
 - Kvartalsvisa uppföljningar
 - Månadsvisa möten med Hållbarhetsambassadörerna



Upprättad av:

Emma Bauer

Godkänd av:

-

Dokumentnamn:

Miljöredovisning

Versionsnummer:

1.4

Datum:

2026-02-10

Revisionsdatum:

2026-04-16

Sidan:

14 av 32

- **Uppföljning och övervakning** Övervaka och mäta framstegen mot uppsatta miljömål och säkerställa att miljöledningssystemet fungerar som planerat.
 - Mätning av resultat: Regelbundet övervaka nyckeltal som energiförbrukning, avfallsmängder och utsläppsnivåer.
 - Interna revisioner: Genomföra periodiska interna revisioner för att säkerställa att systemet följs och att målen uppnås.
- **Avvikelsehantering (IA-appen):** Avvikelser från planerade resultat identifieras och orsakerna analyseras så att föreningen kan vidta korrigerande åtgärder. Både avvikelser som rapporteras som miljöavvikelser och övriga avvikelser ska gås igenom för att inte missa miljörelaterade händelser. Avvikelserna hanteras av respektive verksamhetschef och följs upp i gruppen Hållbarhetsambassadörer. IA-appen kategoriserar avvikelser i fyra nivåer:
 - Saker som jag ser
 - Tillbud
 - Skada
 - Allvarlig skada
- **Interna och externa revisioner** identifierar:
 - Relevanta förändringar, som hanteras vid ledningens genomgång under Q1
 - Nya aktiviteter identifieras
- **Korrigerande och förebyggande åtgärder** vidtas löpande utifrån övervakning och revisioner för att säkerställa måluppfyllelse och ständig förbättring. Detta kan innebära revidering av policy, rutiner eller arbetssätt och sker kontinuerligt i hela organisationen.

Arbetet med att följa upp klimat- och miljöpåverkan sker löpande genom insamling av data, där vissa nyckeltal följs kvartalsvis och andra årligen. Utvecklingen av KPI:er diskuteras regelbundet med ansvariga chefer varje kvartal.

2.5 Beredskap för nödsituationer

Föreningen har genomfört en systematisk analys av verksamhetens miljöaspekter och potentiella nödsituationer. Bedömningen visar att risken för allvarliga miljörelaterade nödsituationer är låg, men att vissa scenarier kan innebära tillfällig eller lokal miljöpåverkan. Identifierade scenarier omfattar exempelvis brand, kemikaliespill och extrema väderhändelser. Dessa hanteras inom ramen för föreningens övergripande beredskaps- och krishanteringsrutiner. Analysen uppdateras årligen för att säkerställa att förändringar i verksamhet, anläggningar eller omvärld inte medför nya risker, och att förebyggande åtgärder vid behov kan vidtas.

Rutin för nödsituationer finns hos föreningens Skyddskommitté.



Upprättad av:

Emma Bauer

Godkänd av:

-

Dokumentnamn:

Miljöredovisning

Versionsnummer:

1.4

Datum:

2026-02-10

Revisionsdatum:

2026-04-16

Sidan:

15 av 32

2.6 Leverantörs- och entreprenörsstyrning

Miljöpolicy inkluderar dialog med leverantörer och hänsyn till miljöpåverkan vid upphandling. Malmö FF har även en inköspolicy som kompletterar miljöpolicy med innehåll gällande ansvar, hållbara leverantörsval, affärsetik och miljöprinciper. Utförd internrevision under Q3 2025 identifierade förbättringsmöjligheter gällande riskminskning i leverantörsled och värdekedja, samt förtydligande riktlinjer för medarbetare som komplettering till inköspolicyn. Till följd av detta ämnar föreningen att under 2026 ta fram en uppförandekod för leverantörer/samarbetspartners samt riktlinjer för medarbetare vid inköp.

2.7 Dokumentation och kommunikation

Dokumentstyrningen säkerställer att alla styrande dokument är aktuella, godkända och spårbara. Varje dokument har tydlig versionshantering, fastställd ansvarig för godkännande samt rutiner för arkivering av tidigare versioner. Endast senaste giltiga version är tillgänglig på intranätet och i miljöledningssystemet, medan äldre versioner sparas enligt fastställd arkiveringsrutin.

Exempel:

- Hållbarhetsredovisning (webb, nyhetsbrev, sociala medier)
- Intranät med rutiner och utbildningsmaterial
- Teamskanal med ISO 14001 miljöledningssystem
- IA-system för avvikelserapportering
- Medarbetardagar med tvåvägskommunikation

2.8 Ledningens genomgång

Ledningen utvärderar miljöledningssystemet årligen enligt följande schema:

- **Q3:** Internrevision
- **Q4:** Återkoppling till chefer
- **Q1:** Strategisk genomgång med måluppfyllelse, förbättringsförslag, beslut

Struktur för ledningen genomgång följs enligt föreningens rutin och mall.

3. Miljöaspekter och -påverkan

En övergripande livscykelanalys har identifierat de mest betydande miljöaspekterna, och fokus i det fortsatta miljö- och klimatarbetet ligger på dessa eftersom de ger störst möjlighet till faktisk påverkan. De direkta aspekterna hanteras av utsedda chefer som systematiskt driver



Upprättad av:
Emma Bauer

Godkänd av:
-

Dokumentnamn:
Miljöredovisning

Versionsnummer:
1.4

Datum:
2026-02-10

Revisionsdatum:
2026-04-16

Sidan:
16 av 32

utvecklingsarbete, främst inom fastighetsförvaltning och food & beverage samt i värdekedjor för kläder, utrustning och merchandise. Den största indirekta påverkan utgörs av supportrars mobilitet i samband med matcher, där ett kontinuerligt analys- och påverkansarbete bedrivs av hållbarhetsansvarig och affärsutvecklingsansvariga i samarbete med Malmö stad, Skånetrafiken, supporterorganisationer och kommunikationsavdelningen. Åtgärderna är långsiktiga och syftar till att påverka beteenden, vilket är en komplex och gradvis process. Enkäter om resvanor och attityder genomförs löpande och används som underlag för planering av åtgärder.

3.1 Livscykelanalys

Livscykelanalysen visar att supportrars resor står för 59 % av miljöpåverkan, följt av mat och dryck (25 %), energi (10 %) och vatten (4 %).

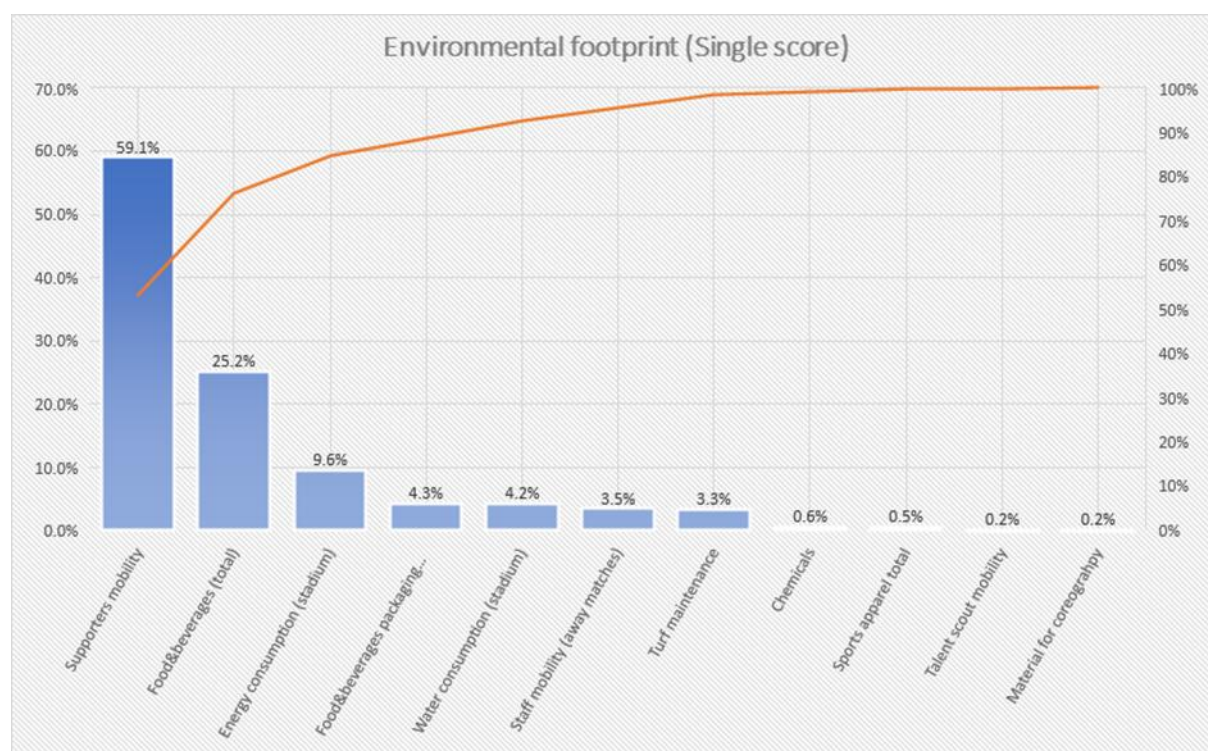


Bild 6: Livscykelanalys utförd på Malmö FF enligt PED metodik

Största påverkan: Supportermobilitet – hanteras genom samarbete med externa aktörer

Livscykelanalysen är utförd enligt metodiken för PED (product environmental declaration) och visar Malmö FFs miljöpåverkan genererad på en fotbollsmatch. Föreningen planerar att



Upprättad av:

Emma Bauer

Godkänd av:

-

Dokumentnamn:

Miljöredovisning

Versionsnummer:

1.4

Datum:

2026-02-10

Revisionsdatum:

2026-04-16

Sidan:

17 av 32

under påbörja 2026 en klimatberäkning för Scope 1, Scope 2 och Scope 3 enligt Greenhousegas protocol, genom att använd UEFA:s verktyg Carbon Footprint Calculator.

3.2 Bedömning under normala, onormala och nödsituationer

Bedömningskriterier

Normala förhållanden

- Förväntad påverkan
- Rutiner finns och fungerar
- Ingen risk för akut miljöskada

Onormala förhållanden

- Avvikelse från rutiner
- Tillfälligt ökad påverkan
- Kräver korrigerande åtgärder men inte akut insats

Nödsituationer

- Omedelbar risk för miljöskada
- Kräver snabb insats eller beredskapsplan
- Kan påverka mark, vatten, luft eller människor

Normala förhållanden

Miljöaspekter som bedöms: vatten, energi, råvaror, avfall, utsläpp. Övriga bedöms som försumbara. För bedömda aspekter finns relevanta policy, ansvar och rutiner övergripande och verksamhetsspecifika.

Onormala förhållanden

Omfattar till exempel driftstopp vid säsongsuppehåll eller maskinfel. Onormala förhållande hanteras enligt fastighetsavdelningens rutiner.

Nödsituationer

Avser händelser som kan medföra omedelbar risk för miljöpåverkan och som kräver snabb insats eller aktivering av beredskapsrutiner, potentiella scenarier som kan klassas som miljörelaterade nödsituationer är brand, kemikaliespill eller extrema väderhändelser. Rutiner finns för nödsituationer.

3.3 Betydande miljöaspekter

Miljöaspekterna har identifierats genom en systematisk kartläggning av verksamheten med efterföljande analys. Arbetet har omfattat genomgång av verksamhetsdata, intervjuer med ansvariga funktioner, granskning av relevant dokumentation samt platsbesök och inspektioner. Analysen omfattar både resursanvändning (input) och uppkomna miljöeffekter (output) under normala driftförhållanden, vid avvikelser samt i potentiella nödsituationer.

Identifieringen har även genomförts utifrån ett livscykelperspektiv, där miljöpåverkan har beaktats i relevanta delar av verksamhetens värdekedja – från inköp och leverantörsled till användning, evenemangsgenomförande och avfallshantering. Detta har möjliggjort en bedömning av både direkta och indirekta miljöaspekter samt organisationens möjlighet att påverka dessa.



Upprättad av:

Emma Bauer

Godkänd av:

-

Dokumentnamn:

Miljöredovisning

Versionsnummer:

1.4

Datum:

2026-02-10

Revisionsdatum:

2026-04-16

Sidan:

18 av 32

Direkta miljöaspekter

Betydande direkta miljöaspekter uppstår i de delar av verksamheten där Malmö FF har operativ kontroll och där aktiviteterna direkt ger upphov till resursanvändning eller miljöpåverkan. Dessa aspekter omfattar främst drift av anläggningar, genomförande av matcher och evenemang samt verksamhetens dagliga operativa aktiviteter. De direkta aspekterna är centrala eftersom föreningen har möjlighet att styra och minska påverkan genom egna beslut, rutiner och tekniska åtgärder.

Nedan redovisas de huvudsakliga direkta miljöaspekterna och deras omfattning för rapporteringsperioden.

Mat och dryck

Produktion av livsmedel påverkar klimatet genom utsläpp av växthusgaser samt användning av mark, vatten och resurser. Val av råvaror, särskilt animaliska produkter, har stor betydelse för den totala miljöpåverkan. I föreningen uppstår påverkan genom inköp, produktion, transport och avfall kopplat till servering.

- | | |
|---------------------------------|---------------|
| • Mat: 162,8 ton (inköpt) | 4,6 kg/person |
| • Dryck: 197 315 liter (inköpt) | 5,6 l/person |

Energi

Energianvändning bidrar till klimatpåverkan genom utsläpp av växthusgaser, särskilt om den baseras på fossila bränslen. Effektivisering och val av förnybar energi minskar påverkan. På Stadion utgör en betydande miljöaspekt kopplad till drift av stadion och genomförande av evenemang.

- | | |
|--------------------------------|-----------------|
| • Totalt energi: 6 510 966 kWh | 12 kWh/besökare |
| ◦ El: 3 678 406 kWh | |
| ◦ Fjärrvärme: 2 832 560 kWh | |

Vatten

Vattenförbrukning påverkar lokala vattenresurser och kan bidra till brist i områden med begränsad tillgång. Utsläpp av föroreningar kan även försämra vattenkvaliteten i sjöar och hav. Vatten används främst för planskötsel, sanitet, rengöring och drift.

- | | |
|--|-----------------------|
| • Vattenförbrukning: 21 851 m ³ | 41 l vatten/ besökare |
|--|-----------------------|

Avfall

Avfall kan orsaka miljöpåverkan genom utsläpp av växthusgaser, spridning av farliga ämnen och onödig resursförbrukning. Återanvändning och återvinning minskar belastningen. Hos Malmö FF uppstår avfall i samband med evenemang, servering och drift.



Upprättad av:

Emma Bauer

Godkänd av:

-

Dokumentnamn:

Miljöredovisning

Versionsnummer:

1.4

Datum:

2026-02-10

Revisionsdatum:

2026-04-16

Sidan:

19 av 32

Farligt avfall: 453 kg + 80 st lysrör (schablon 24 kg) och 3 st vitvaror (schablon 180kg).
Totalvikt baserat på schabloner: 357 kg

- Total mängd genererat avfall i daglig verksamhet: 151 638 kg | 280 g/besökare

Under 2025 utförde Malmö FF en ombyggnation där det uppstod avfall utöver den dagliga verksamheten:

- Total mängd avfall genererat i ombyggnation: 1690 kg

Kemikalier

Användning av kemikalier kan innebära risker för både miljö och hälsa genom spridning av farliga ämnen i luft, vatten och mark. Felaktig hantering kan leda till långsiktiga skador på ekosystem. På Eleda är kemikalieanvändning framför allt kopplat till planskötsel men även till drift och underhåll.

2024	2025
Gräsunderhåll: 2 100 kg	Gräsunderhåll: 2 100 kg
Tvättmedel: 3 200 kg	Tvättmedel: 3 200 kg

Indirekta miljöaspekter

Betydande indirekta miljöaspekter uppstår i verksamhetsområden där Malmö FF inte har full operativ kontroll, men där föreningen har möjlighet att påverka genom krav, samarbete, kommunikation eller val av leverantörer och partners. Nedan redovisas de huvudsakliga indirekta miljöaspekterna och deras omfattning för rapporteringsperioden.

Transporter

Transporter bidrar till utsläpp av växthusgaser, luftföroreningar och buller. Val av transportslag och bränsle påverkar miljöpåverkanens omfattning. Transporter till och från matcher, evenemang och arbetsplatsen står för en betydande del av klimatpåverkan. Detta inkluderar:

- Supporters och besökares resor (störst andel av indirekta miljöpåverkan)
- Lag- och funktionärsresor
- Leverantörers transporter

Påverkan sker genom samarbete med kollektivtrafikaktörer, information om hållbara resealternativ, planering av evenemang samt krav och dialog med leverantörer och samarbetspartners. KPI för supporters och besökares resor



Upprättad av:

Emma Bauer

Godkänd av:

-

Dokumentnamn:

Miljöredovisning

Versionsnummer:

1.4

Datum:

2026-02-10

Revisionsdatum:

2026-04-16

Sidan:

20 av 32

3.4 Icke betydande miljöaspekter

Transport medarbetare

Den data som livscykelanalysen utfördes på representerade ett år då föreningens herrlag spelade europaspel varav miljöavtrycket från medarbetares transporter är högre än ett år under normala förhållande. Faktumet att miljöpåverkan är hög under onormala förhållande resulterar i att aspekten betraktas som icke betydande.

Biologisk mångfald och markanvändning

Exploatering och förändrad markanvändning kan leda till förlust av livsmiljöer och minskad biologisk mångfald. Hållbar markanvändning är avgörande för att bevara ekosystemens funktioner. Verksamheten bedrivs på redan exploaterad och hårdgjord mark utan påverkan på naturliga habitat eller skyddsvärda områden. Den hårdgjorda ytan som hela fastigheten utgör är 32 000 kvadratmeter, med byggnad och omkringliggande markyta. Ingen negativ påverkan på biologisk mångfald har identifierats. Aspekten bedöms som icke betydande.

Buller, ljus och luft

Buller och ljusföroreningar kan påverka både människors hälsa och djurliv negativt. Störningar kan förändra beteenden och livsmiljöer, särskilt i känsliga områden. Verksamheten har analyserats avseende buller, ljus och lokala luftutsläpp vid drift och evenemang. Inga överskridanden, klagomål eller betydande miljöpåverkan har identifierats. Aspekten bedöms som icke betydande.

3.5 Lagstiftning och efterlevnad

Lista över tillämplig lagstiftning finns på i Miljöledningssystemet och på intranätet med ansvarsfördelning och uppföljningsrutiner. Lagöversyn sker årligen enligt rutin. Verifiering av efterlevnad och resultat på agendan för Ledningens genomgång, inga avvikelser 2025.

3.6 Revisioner och kontroller

Internrevision genomförd 2023–2025 av externa forskare.

Internrevision genomförd Q3-Q4 av intern ISO 14001 sakkunnig.

Externrevision av RISE (ack.nr 1002) startade 2025



Upprättad av:
Emma Bauer

Godkänd av:
-

Dokumentnamn:
Miljöredovisning

Versionsnummer:
1.4

Datum:
2026-02-10

Revisionsdatum:
2026-04-16

Sidan:
21 av 32

4. Miljöprestanda

4.1 Nyckeltal och indikatorer

Under 2025 genomfördes en kartläggning för att stärka rutinerna och säkerställa en tydligare koppling mellan verksamhetsmålen och de nyckeltal som redovisas. Arbetet har resulterat i mer relevanta och tillförlitliga KPI:er, förbättrad uppföljning samt en ökad förmåga att styra mot uppsatta mål. Kartläggningen har även minskat risken för felaktig rapportering, bristande måluppfyllelse och otydligt ansvar, vilket sammantaget stärker ledningssystemets effektivitet och robusthet. Internrevisionen förbättringsförslag ledde till att en ny KPI arbetades fram – Total mängd genererat avfall. Detta nya nyckeltal är ett led i förbättringsarbetet med avfall, och en del av strategin att i första hand rikta insatser mot första steget i avfallstrappan.

Referensvärde	2024	2025
Besökare	561 566	534 267
Åskådare	518 327	498 973
Personer	43 239	35 294

Miljöaspekt	Verksamhet	Mål	År	Kärnindikator	Internt nyckeltal
Energi (beräknas per besökare)	Fastighet	Årlig minskning	2022	16 kWh/besökare	16 kWh/besökare
			2023	17 kWh/besökare	17 kWh/besökare
			2024	12 kWh/besökare	12 kWh/besökare
			2025	12 kWh/besökare	12 kWh/besökare
Mat & dryck (beräknas per person)	F&B	Minst 10 % växtbaserad mat	2022	-	9 %
			2023	-	11 %
			2024	-	13 %
			2025	0,55 kg/person	12 %
		Minst 40 % svenskproducerade råvaror	2023	-	44 %
			2024	-	39,2 %
			2025	2,3 kg/person	50 %
		Minst 8 % miljöcertifierade råvaror	2023	-	8,2 %
			2024	-	5,86 %
			2025	0,37 kg/person	8 %
Brännbart avfall (beräknas per besökare)	Fastighet	Årlig minskning	2022	-	199 g/besökare
			2023	-	234 g/besökare
			2024	-	143 g/besökare
			2025	148 g/besökare	148 g/besökare
Total mängd avfall (beräknas per besökare)	Fastighet	Årlig minskning	2025	280 g/besökare	280 g/besökare

Tabell 2: Nyckeltal för Malmö FF:s miljöindikatorer



Upprättad av:

Emma Bauer

Godkänd av:

-

Dokumentnamn:

Miljöredovisning

Versionsnummer:

1.4

Datum:

2026-02-10

Revisionsdatum:

2026-04-16

Sidan:

22 av 32

4.2 Klimatavtryck

Livscykelanalysen inkluderar el, energi, vatten, avfall, mat och dryck samt resor för personal och supportrar, se avsnitt 3.4. Föreningens klimatavtryck beräknas i 3-årsintervall, med planerad start av ny beräkningsmetodik 2026. Redovisar klimatavtryck avser således fortsatt år 2024.

Totalt klimatavtryck (2024):

- 1 901 ton CO₂/år
- 86 420 kg CO₂ per fullsatt hemmamatch (22st matcher, varav 15st Allsvenska matcher och 7st europamatcher)

4.3 Trendanalys och jämförelse med tidigare år

Trendanalys finns för energi, mat, dryck och avfall. Stabil nivå i energiförbrukning, stora investeringar har utförts tidigare år och bidragit till kraftig minskning. Förbättringsinsatser och åtgärder under 2025 och kommande år resulterar i en långsammare energiminskningstakt vilket är enligt förväntat. Liten ökning av brännbart avfall följs och hanteras kvartalsvis, åtgärder sätts in om ökningen fortsätter. Även andel växtbaserad relativt oförändrat, medan både andel svenskproducerade råvaror och miljöcertifierade råvaror ökar.

4.4 Resultat från förbättringsåtgärder

Förbättringar har gjorts inom:

- Svenskproducerade råvaror (ökning från 39,2 % till 50 %)

Ökningen har uppnåtts genom att i större utsträckning prioritera svenska alternativ vid inköp, justera menyer efter säsong och tillgänglighet samt föra dialog med leverantörer om att erbjuda fler svenskproducerade produkter.

- Miljöcertifierade råvaror (ökning från 5,86 % till 8 %)

Andelen har ökat genom att aktivt välja miljöcertifierade alternativ där sådana finns tillgängliga, ställa krav vid upphandling samt öka medvetenheten hos ansvariga för inköp kring märkningar och certifieringar

5. Miljöstrategi och framtida mål



Upprättad av:

Emma Bauer

Godkänd av:

-

Dokumentnamn:

Miljöredovisning

Versionsnummer:

1.4

Datum:

2026-02-10

Revisionsdatum:

2026-04-16

Sidan:

23 av 32

5.1 Strategiska prioriteringar

Malmö FF:s hållbarhetsstrategi vilar på tre fokusområden:

- Social hållbarhet
- Miljö- och klimatomfattig hållbarhet
- Affärsomfattig hållbarhet

Hållbarhets- och Miljöstrategin är integrerad i föreningens övergripande styrning. FN:s globala mål utgör riktlinjer, med särskilt fokus på:

- Mål 4: God utbildning
- Mål 5: Jämställdhet
- Mål 8: Anständiga arbetsvillkor
- Mål 12: Hållbar konsumtion
- Mål 17: Partnerskap

5.2 Mål för kommande år

Malmö FF har etablerat KPI:er sedan 2022, med ambition att utöka dem. Under 2025 har arbetet med KPI:er kopplade till mål 5 (jämställdhet) fastställts, mål för utökad datainsamling gällande avfall beslutats och KPI:er som implementerats som rutiner tagits bort (timmar investerade i kostrådgivning). Föreningen strävar efter att uppnå målen och kontinuerligt lägga till nya.

Mål med tillhörande KPI:er följs upp kvartalsvis tillsammans med verksamheternas övriga mål. Behjälpliga i uppföljningen är föreningens verksamhetsutvecklare och hållbarhetsansvarige.

5.3 Planerade åtgärder och investeringar

Klimatmatch

- Evenemang runt minst en match (planerad MFF-Kristianstad 27 juni) med särskilt fokus på kommunikation, innovation och inspiration för miljö och klimat.
- Matcharrangemang tillsammans med Matchvärd/Nätverkspartner för ökad synlighet och påverkan.
- Fokus mat (betydande direkt miljöaspekt) och besökarnas transport (betydande indirekt miljöaspekt).

Innovationssatsningar



Upprättad av:

Emma Bauer

Godkänd av:

-

Dokumentnamn:

Miljöredovisning

Versionsnummer:

1.4

Datum:

2026-02-10

Revisionsdatum:

2026-04-16

Sidan:

24 av 32

- Uppsamling av urin från supportrarnas toaletter. Urinet transformeras till gödningspellets som används på odlingsfält och gräsplan för fotboll. En cirkulär affärsmodell med miljömässiga, sociala och ekonomiska vinster

Partnerskap

- Föreslår logeägare att använda återbruk och miljövänliga material vid logeanpassning, t.ex. certifiering enligt HI (Hållbar interiör)
- Partnerskap med leverantör av elscootrar för incitament och uppmuntran till supportrar att använda hållbara alternativ till och från Eleda.
- Fortsatt fokus på hållbara synergier med partners och sponsorer.

Certifieringar och standarder

- ISO 14001 och ISO 26000 – godkänt 2025, vidareutveckling och re-verifiering 2026.
- EMAS – godkänt 2025, vidareutveckling och re-verifiering 2026

Klimatkontrakt med Malmö stad

Fyra prioriterade områden 2024–2027:

- Supportrars mobilitet
- Vattenförbrukning (inkl. grävatten och regnvatten)
- Solpaneler och batterilösningar
- Cirkulär ekonomi

Energieffektivisering

- Fortsätta byta ut belysning på Eleda stadion till LED.
- Livscykelkostnadsanalys visar minskad energianvändning och underhållskostnader

Återvinning och cirkulär ekonomi

- Ökad synlighet för 24 återvinningsstationer med 96 kärl på kioskplan
- Kläddonationer till Skåne Stadsmission
- Uppförande och implementering av Uppförandekod för samarbetspartners
- Riktlinjer Hållbara inköp för hela organisationen (komplement till Inköspolicy)

Hållbara kostvanor

- Växtbaserade rätter primärt alternativ vid konferenser
- Vegetariska måltider 2 dagar/vecka i skolmatsal
- Ny yrkesroll i Sporten med fokus kost och balans

5.4 Uppföljning och utvärdering

Intern förankring

- Hållbarhetsambassadörer sedan 2022, 11st medarbetare aktiva under 2025
- Studiebesök och initiativ från verksamheten



Upprättad av:

Emma Bauer

Godkänd av:

-

Dokumentnamn:

Miljöredovisning

Versionsnummer:

1.4

Datum:

2026-02-10

Revisionsdatum:

2026-04-16

Sidan:

25 av 32

-
- Implementering och uppföljning enligt rutiner
 - Kunskapsutbyte genom engagemang och närvaro
 - Ledningens genomgång enligt ISO 14001
 - Hållbarhetschef i ledningsgrupp

Utbildning och kunskap

- Årlig e-utbildning för alla anställda
- E-utbildning ingår i introduktion för nyanställda
- Hållbarhet integrerade i verksamhetsmål

Reflektion

- Medarbetarundersökning visar att Malmö FF är en attraktiv arbetsplats
- Hållbarhetsarbetet skapar synergier mellan miljömässiga och sociala perspektiv
- Styrelse och ledningsgrupp har god kunskap om föreningens hållbarhetsarbete



Upprättad av:
Emma Bauer

Godkänd av:
-

Dokumentnamn:
Miljöredovisning

Versionsnummer:
1.4

Datum:
2026-02-10

Revisionsdatum:
2026-04-16

Sidan:
26 av 32

6. Bilaga 1. Koppling till ISO 14001:2015

Kapitlens innehåll och dess koppling till ISO 14001:2015

Rubrik	ISO 14001 referens	Kommentar
1.1 Organisationens syfte och vision	4.1 – Förstå organisationen och dess kontext 5.1 – Ledarskap och engagemang	Beskriver övergripande mål, vision och ledningens roll i miljöarbetet
1.2 Huvudaktiviteter och tjänster	4.3 – Bestäm omfattning av miljöledningssystemet 6.1.2 – Miljöaspekter	Identifierar verksamhetens miljöpåverkande aktiviteter
1.3 Organisationsstruktur och tjänster	5.3 – Roller, ansvar och befogenheter	Klargör ansvarsfördelning och ledningsstruktur
1.4 Kontext och omfattning	4.1 – Kontext 4.3 – Omfattning	Beskriver fysisk placering och vilka delar som ingår i systemet
1.5 Avgränsningar	4.3 – Bestäm omfattning 4.4 – Miljöledningssystem	Tydliggör vad som ingår och exkluderas i miljöledningssystemet
1.6 Intressentanalys	4.2 – Förstå behoven och förväntningarna hos intressenter	Identifierar relevanta parter och deras krav
1.7 Kommunikationskanaler och metoder	7.4 – Kommunikation	Visar hur intern och extern kommunikation hanteras
1.8 Återkoppling och förbättringar	10.2 – Ständiga förbättringar 9.1 – Övervakning, mätning, analys 9.3 – Ledningens genomgång	Beskriver förbättringsarbete, uppföljning och lärande

Rubrik	ISO 14001 referens	Kommentar
2.1 Miljöpolicy	5.2 – Miljöpolicy	Policyn ska uttrycka åtagande om skydd av miljön, efterlevnad av krav och ständiga förbättringar.
2.2 Miljömål och handlingsplaner	6.2 – Miljömål och planering för att uppnå dem	Mål ska vara mätbara, relevanta och kopplade till handlingsplaner med ansvar och resurser
2.3 Planering av miljöaspekter och risker	6.1.2 – Miljöaspekter 6.1.3 – Efterlevnadskrav 6.1.1 – Risker och möjligheter	Identifiera och bedöma miljöaspekter, juridiska krav och risker som påverkar miljöprestanda
2.4 Operativ styrning	8.1 – Operativ styrning	Säkerställa att processer och rutiner styrs för att uppnå miljömål och minska påverkan
2.5 Beredskap för nödsituationer	8.2 – Beredskap och respons vid nödsituationer	Organisationen ska identifiera potentiella miljörelaterade nödsituationer och planera respons
2.6 Leverantörs- och entreprenörsstyrning	8.1 – Operativ styrning 8.4 – Extern leverans av varor och tjänster	Leverantörer ska styras så att deras miljöpåverkan hanteras och följer organisationens krav
2.7 Dokumentation och kommunikation	7.4 – Kommunikation 7.5 – Dokumenterad information	Säkerställa att relevant miljöinformation dokumenteras, kommuniceras och är tillgänglig



Upprättad av:
Emma Bauer

Godkänd av:
-

Dokumentnamn:
Miljöredovisning

Versionsnummer:
1.4

Datum:
2026-02-10

Revisionsdatum:
2026-04-16

Sidan:
27 av 32

2.8 Ledningens genomgång	9.3 – Ledningens genomgång	Ledningen ska regelbundet utvärdera miljöledningssystemets effektivitet och fatta beslut om förbättringar
--------------------------	----------------------------	---

Rubrik	ISO 14001 referens	Kommentar
3.1 Direkta miljöaspekter	6.1.2 – Miljöaspekter	Identifiera och bedöma direkta miljöaspekter under olika driftförhållanden
3.2 Bedömning under normala, onormala och nödsituationer	6.1.1 – Risker och möjligheter 6.1.2 – Miljöaspekter 8.2 – Beredskap och respons	Säkerställa att miljöaspekter hanteras även vid avvikelser och nödsituationer
3.3 Indirekta miljöaspekter	6.1.2 – Miljöaspekter 8.1 – Operativ styrning 8.4 – Extern leverans	Bedöma miljöpåverkan från aktörer utanför organisationens direkta kontroll
3.4 Livscykelanalys	6.1.2 – Miljöaspekter 6.1.1 – Risker och möjligheter	Identifiera miljöpåverkan genom hela livscykeln och prioritera insatser
3.5 Lagstiftning och efterlevnad	6.1.3 – Efterlevnadskrav 9.1.2 – Utvärdering av efterlevnad	Säkerställa att organisationen följer gällande miljölagstiftning
3.6 Revisioner och kontroller	9.2 – Intern revision 9.3 – Ledningens genomgång	Utvärdera miljöledningssystemets funktion och identifiera förbättringsområden

Rubrik	ISO 14001 referens	Kommentar
4.1 Nyckeltal och indikatorer	6.2 – Miljömål, 9.1.1 – Övervakning, mätning, analys och utvärdering	Säkerställa att miljöprestanda mäts och följs upp med relevanta indikatorer
4.2 Klimatavtryck	6.1.2 – Miljöaspekter, 9.1.1 – Övervakning och mätning, ISO 14064 – Växthusgasberäkning (extern standard)	Kvantifiera organisationens totala miljöpåverkan inklusive scope 1, 2 och 3
4.3 Trendanalys och jämförelse med tidigare år	9.1.1 – Utvärdering av miljöprestanda	Identifiera förbättringar eller avvikelser över tid för att styra insatser
4.4 Resultat från förbättringsåtgärder	10.3 – Ständig förbättring	Dokumentera och utvärdera effekten av genomförda miljöförbättringar

Rubrik	ISO 14001 referens	Kommentar
5.1 Strategiska prioriteringar	4.1 – Organisationens kontext, 4.2 – Intressenters behov, 6.1.1 – Risker och möjligheter	Säkerställa att hållbarhetsstrategin är integrerad i organisationens övergripande styrning
5.2 Mål för kommande år	6.2 – Miljömål och planering, 9.1.1 – Mätning och uppföljning	Etablera och följa upp mätbara miljömål kopplade till strategiska prioriteringar



Upprättad av:
Emma Bauer

Godkänd av:
-

Dokumentnamn:
Miljöredovisning

Versionsnummer:
1.4

Datum:
2026-02-10

Revisionsdatum:
2026-04-16

Sidan:
28 av 32

5.3 Planerade åtgärder och investeringar	8.1 – Operativ styrning, 6.1.4 – Planerade åtgärder, 6.1.2 – Miljöaspekter	Genomföra konkreta åtgärder för att minska miljöpåverkan och uppnå mål
5.4 Uppföljning och utvärdering	7.3 – Kompetens, 7.4 – Kommunikation, 9.1.1 – Utvärdering av miljöprestanda, 10.2 – Avvikelsehantering, 10.3 – Ständig förbättring	Säkerställa att insatser följs upp, utvärderas och leder till förbättringar



Upprättad av:	Godkänd av:	Dokumentnamn:	
Emma Bauer	-	Miljöredovisning	
Versionsnummer:	Datum:	Revisionsdatum:	Sidan:
1.4	2026-02-10	2026-04-16	29 av 32

7. Bilaga 2. Lagar och förordningar

Miljölagar och förordningar	Länk
Miljöbalken (1998:808)	Miljöbalk (1998:808)
Förordningen om verksamhetsutövers egenkontroll (1998:901)	Förordning (1998:901) om verksamhetsutövers egenkontroll
Avfallsförordningen (2020:614)	Avfallsförordningen (2020:614)
Lag om energideklaration för byggnader (2006:985)	Lag om energideklaration för byggnader (2006:985)
Livsmedelslagen (2006:804)	Livsmedelslagen (2006:804)
Förpackningsförordningen (2022:1274)	Förpackningsförordningen (2022:1274)
Regler för bekämpningsmedel	Kemikalieinspektionen - Regler för bekämpningsmedel
Lokala Miljöföreskrifter för Malmö	Lokala Miljöföreskrifter för Malmö
Föreskrifter för Avfallshantering Malmö Stad	Föreskrifter för Avfallshantering Malmö Stad
Livsmedelslagen (2006:804)	Livsmedelslagen (2006:804)
Förpackningsförordningen (2022:1274)	Förpackningsförordningen (2022:1274)

Verksamhet						Beskrivning
Titel	Kapitel / Paragraf	Kontor Sporten	Fastighet	Kök Event	Shopen	
Miljöbalken 1998:808						
Egenkontroll	Kap 26 § 19	x	x	x	x	Krav på att verksamheten har rutiner för att förebygga miljöpåverkan



Upprättad av:
Emma Bauer

Godkänd av:
-

Dokumentnamn:
Miljöredovisning

Versionsnummer:
1.4

Datum:
2026-02-10

Revisionsdatum:
2026-04-16

Sidan:
30 av 32

Verksamhet						
Titel	Kapitel / Paragraf	Kontor Sporten	Fastighet	Kök Event	Shopen	Beskrivning
Försiktighetsprincipen	Kap 2 § 3	x	x	x	x	Vidta åtgärder för att undvika miljöpåverkan även om det inte finns fullständig vetenskaplig bevisning.
Produktvalsprincipen	Kap 2 § 4	x	x	x	x	Produkter som är mindre skadliga för miljön bör väljas.
Hushållsprincipen	Kap 2 § 5	x	x	x	x	Resurser ska användas effektivt.
Kretsloppsprincipen	Kap 2 § 5	x	x	x	x	Främja återvinning och återanvändning.

Fastighet

Titel	Beskrivning
Miljöbalken (1998:808)	Ramlag som reglerar all miljöpåverkan. Gäller fastighetsägande generellt. Idrottsanläggningar omfattas av miljötillsyn (exempelvis buller, kemikalier, avfall).
Förordning om verksamhetsutövares egenkontroll (1998:901)	Kräver att ni som fastighetsägare har rutiner för att förebygga miljöpåverkan.
Avfallsförordningen (2020:614)	Reglerar hur avfall ska hanteras på fastigheten som t ex krav på sortering och hantering av avfall.
Lag om energideklaration för byggnader (2006:985)	krav på energideklarationer och energieffektivisering.
Miljökrav vid ny- eller ombyggnation	Till exempel hantering av byggavfall och kemikalier.
Bullerstörningar och ljusföroreningar	Reglerar påverkan på omgivningen, speciellt vid evenemang eller träningar kvällstid – bedöms enligt Naturvårdsverkets riktvärden.



Upprättad av:
Emma Bauer

Godkänd av:
-

Dokumentnamn:
Miljöredovisning

Versionsnummer:
1.4

Datum:
2026-02-10

Revisionsdatum:
2026-04-16

Sidan:
31 av 32

Fastighet

Titel	Beskrivning
VA-lagen	om ni hanterar dagvatten eller har särskilda avloppslösningar.
Kemikaliehantering	Om vi använder bekämpningsmedel på gräsytor gäller Kemikalieinspektionens föreskrifter.

Event, Restaurang och kök

Titel	Beskrivning
Miljöbalken (1998:808)	Ramlag som reglerar all miljöpåverkan. Livsmedelshantering räknas som miljöfarlig verksamhet. Krav på fettavskiljare, avfallshantering, och vattenförbrukning.
Livsmedelslag (2006:804)	Syftar till att säkerställa en hög skyddsnivå för människors hälsa och för konsumenternas intressen när det gäller livsmedel. Reglerar livsmedelssäkerhet, hygien, spårbarhet m.m.
Avfallsförordningen (2020:614)	Reglerar gällande hantering av matavfall och farligt avfall (t.ex. rengöringsmedel). Krav på sortering av matavfall, farligt avfall, återvinning.
Energianvändning	Krav på effektiva vitvaror och utrusning.
Bullerstörningar och ljusföroreningar	Reglerar påverkan på omgivningen, speciellt vid evenemang eller träningar kvällstid – bedöms enligt Naturvårdsverkets riktvärden.
VA-lagen	Fettavskiljare. Krav från kommunens VA-huvudman enligt lokala föreskrifter
Kemikaliehantering	Avser kemikalier som används t ex vid städning och i kök.
Ordningslagen	Tillstånd för tillfälliga evenemang
Miljöanpassad upphandling	T ex. närproducerade, miljömärkta produkter och återanvändbart material
Transport och klimatpåverkan	Besökares resor, val av närproducerade produkter m fl



Upprättad av:
Emma Bauer

Godkänd av:
-

Dokumentnamn:
Miljöredovisning

Versionsnummer:
1.4

Datum:
2026-02-10

Revisionsdatum:
2026-04-16

Sidan:
32 av 32

Shopen

Titel	Beskrivning
Miljöbalken (1998:808)	Ramlag som reglerar all miljöpåverkan avseende avfall, energi och transporter
Avfallsförordningen (2020:614)	Producentansvar och förpackningsåtervinning.
Energieffektivitet	Belysning, ventilation etc.
Kemikaliehantering	Avser kemikalier som används för kläder och textilier (t ex färgämnen)
Förpackningsförordningen (2022:1274)	Krav på att anmäla sig till ett producentansvarssystem för förpackningar.