

## Återrapportering av bidrag från Naturvårdsverket

### Grundprincip:

De bidrag som vid årsskiftet (efter bokslut) är oförbrukade, dvs kvar på länsstyrelsens konto ska återbetalas till Naturvårdsverket.

Enligt anslagsförordningen ska utbetalning av bidraget (från Naturvårdsverket) göras i nära anslutning till att bidraget ska användas av mottagaren (Länsstyrelsen).

Naturvårdsverket har tolkat ”i nära anslutning” till att även gälla det första kvartalet för påföljande år.

### Praktisk tillämpning:

För bidrag från Naturvårdsverket som finansierar t ex tjänster och där det är en fortsatt verksamhet även på det nya året ska det som är oförbrukat räknas av för utbetalningen av beloppet för det nya beslutet på det nya året.

### Exempel:

Beslutas det att länsstyrelsen får använda 800 tkr 2026 och länsstyrelsen har 120 tkr oförbrukat vid årsskiftet 2025 blir det en utbetalning till länsstyrelsen på 680 tkr (och länsstyrelsen får använda 800 tkr år 2026 - och fram till 2027-03-31 eller till 2026-12-31 om Naturvårdsverket fortsätter med samma typ av bidrag även 2027).

För bidrag för en särskild insats som efter bidragsåret tar slut har länsstyrelsen ett kvartal på sig att använda oförbrukade medel **förutsatt** att dessa är uppbundna i avtal (t ex upphandlade konsulter eller tillfälligt anställd personal om bidraget får användas för tjänster). Oförbrukade bidrag som inte är uppbundna i avtal för utbetalning under första kvartalet ska betalas tillbaka till Naturvårdsverket.

### Exempel:

Vid årsskiftet 2025 har länsstyrelsen 80 000 kr kvar på bidraget. 56 000 kr är uppbundet i avtal med en konsult som har utfört arbete under 2025 och som ska rapportera och skicka slutfaktura senast 15 februari 2026 \*). 14 000 kr är uppbundet i lön för en tillfälligt anställd som slutar sin anställning 21 januari 2026. 10 000 kr är inte uppbundet och ska återbetalas.

\*) Detta finns med i länsstyrelsens bokslut i sk periodiseringar (dvs det bokas som en kostnad innan fakturan kommit till lst eftersom arbetet är utfört 2025.

## Anslagsförordning (2011:223)

11 § Utbetalning av bidrag från anslag ska göras i nära anslutning till att bidraget ska användas av mottagaren.

### Utbetalning av bidrag – föreskrifter till 11 § förordningen

**7 §** En myndighet får betala ut bidrag från ett anslag endast om det är förenligt med anslagets ändamål och de villkor som gäller för anslaget enligt 10 § anslagsförordningen (2011:223).

Myndigheten ska säkerställa att den årliga belastningen på anslaget och därmed utfallet på statens budget inte är missvisande.

Myndigheten ska upplysa mottagaren om de villkor som gäller för bidraget och bestämma en lämplig utbetalningsplan.

### Allmänna råd till 11 § förordningen

Utbetalning av bidrag kan även göras vid andra tidpunkter än vad som följer av 11 § anslagsförordningen (2011:223) om det framgår av lag, förordning eller annat beslut av regeringen.

Myndigheten får avgöra vad som är en lämplig utbetalningsplan med hänsyn till att bidraget ska betalas ut i nära anslutning till att bidraget ska användas av mottagaren. Ett bidrag kan antingen betalas ut som engångsbelopp eller uppdelat på flera tillfällen och antingen betalas i förväg eller i efterskott. Den bidragsgivande myndigheten bör sträva efter att minimera eventuella ränteeffekter för såväl myndigheten själv som mottagaren.

Ett bidrag som betalas ut i förväg för att finansiera fortlöpande verksamhet bör inte betalas ut som ett engångsbelopp. I stället bör bidraget betalas löpande under den tid som verksamheten planeras pågå. En lämplig utbetalningsplan kan i sådana fall vara att betala ut bidrag i början av varje kvartal. Avstämning bör göras med mottagaren för att säkerställa att bidraget har använts enligt plan. Detta bör göras minst en gång per år, inför årets sista utbetalning. Vid väsentliga förseningar eller andra avvikelser bör utbetalningen av nya medel anpassas till genomförandet.

### Betalningsflöden för inomstatliga bidrag – föreskrifter till 11 § förordningen

**8 §** Ett bidrag som betalas ut av en myndighet från ett icke räntebelagt betalningsflöde ska normalt tas in i ett icke räntebelagt betalningsflöde hos den mottagande myndigheten. Om bidraget även finansierar förvaltningsutgifter hos den mottagande myndigheten ska korrigerings mellan betalningsflödena normalt göras i efterhand.

Om det är känt på förhand hur bidraget ska användas får beloppet istället fördelas mellan betalningsflödena då bidraget erhålls.

Om hela beloppet ska användas i den egna verksamheten eller om endast en ringa del avser transferering får räntekontot användas.