

# Att skicka elektronisk faktura (e-faktura) till Naturvårdsverket

Naturvårdsverket använder Statens servicecenters e-handelstjänst i Visma Proceedo med systemleverantör Visma Commerce. Denna information riktar sig till våra leverantörer som behöver ansluta sig för att skicka e-fakturer till Naturvårdsverket.

Den 1 april 2019 börjar lagen ([2018:1277](#)) om e-fakturer till följd av offentlig upphandling att gälla vilket innebär att alla inköp av varor och tjänster oavsett värde till offentlig sektor måste faktureras via e-faktura.

Naturvårdsverket kommer i upphandlingar att kräva e-fakturer samt att de i första hand skickas i formatet PEPPOL BIS Billing 3.0 men kan efter överenskommelse även ta emot äldre format. Se nedan. En pdf uppfyller inte kraven och är därmed inte godkänd som e-faktura. Vilka andra alternativ ni har att fakturera på ser ni nedan.

## 1 Att skicka e-faktura via PEPPOL

Uppgifter ni behöver för att kunna skicka e-faktura i formatet PEPPOL Bis Billing 3.0 via PEPPOL-nätverket:

**Adress i PEPPOL:** 0007: 2021001975

Vi tar efter överenskommelse emot de äldre formaten Svefaktura 1.0 (SFTI:s enkla faktura) samt tom 20191231 Svefaktura BIS 5A 2.0 (faktura och kreditnota). Se pkt 2.

Mer information om PEPPOL och hur ni skaffar ett eget PEPPOL-ID finns på Myndigheten för digital förvaltning (DIGG) webbplats enligt följande:

<https://www.digg.se/nationella-digitala-tjanster/e-handel-och-e-faktura/peppol>

Om ni inte kan skicka elektroniska fakturer till oss via PEPPOL (till exempel om ni redan har en annan e-fakturaleverantör) finns andra alternativ. Se nästa sida.

## 2 Svefaktura med transportprofil Bas

Här är de tekniska uppgifter ni behöver för att skicka Svefaktura till oss via transportprofil Bas, så kallad ebMS-länk.

**E-fakturaformat:** SFTI Svefaktura

**Vår Partsidentitet:** 2021001975 (vårt organisationsnummer)

**Transportmetod:** Protokoll - SFTI Transportprofil BAS

**Teknisk mottagningsadress:** <https://www.proceedo.net/ebms/in/1115>

Mer information om e-fakturaformat och transportmetod finns på SFTI:s webbplats enligt följande:

<http://sfti.se/standarder/bestallningsprocesssftisvehandel/svefaktura/svefaktura10sftisenklafaktura.2075.html>

Köper ni tjänster från en VAN-operatör idag så tar ni kontakt med dem. Operatören behöver registrera vår partsidentitet och vår mottagningsadress i sitt register för att er kundfaktura ska nå oss. De flesta operatörer har stöd för formatet (SFTI Transportprofil BAS 2.0) då den utgör basen i dagens infrastruktur för elektroniska fakturer.

Vissa leverantörer väljer att själv bygga en mjukvara som kan skicka elektroniska fakturor med SFTI's Transportprofil BAS 2.0. Denna mjukvara ska då skicka fakturorna till den mottagningsadress och partsidentitet som finns angivet ovan.

### 3 Svefaktura via vissa operatörer

Om ni idag använder någon av följande operatörer för att skicka e-fakturor kan ni låta dessa förmedla fakturor även till oss:

- Inexchange
- Pagero
- Visma SPCS
- Crediflow
- Tieto
- BGC (SEB, Handelsbanken; Swedbank, Danske bank)

En förutsättning är att fakturorna skickas i formatet SFTI Svefaktura. Ni kontaktar aktuell operatör och anmäler att fakturorna ska skickas till oss via Statens servicecenter. Uppge då vår partsidentitet och tekniska mottagningsadress (se punkt 2).

### 4 Integration

Om ni som leverantör har stöd för att skicka e-fakturor direkt från er till oss som myndighet, och om det rör sig om en större volym e-fakturor (>100 årligen), kan det vara kostnadseffektivt att sätta upp en direktintegration mellan er och Visma Proceedo. En sådan integration måste dock beställas av oss via Statens servicecenter. Kontakta i så fall oss på e-postadress enligt nedan.

### 5 Leverantörportal

Är inget av ovanstående alternativ passande för er kan ni istället kostnadsfritt ansluta er till Visma Proceedos leverantörportal för att kunna skicka e-faktura till oss på ett enkelt sätt. Denna lösning passar främst mindre leverantörer som skickar få fakturor. Kontakta i så fall oss på e-postadress enligt nedan så skickar vi er en inbjudan till leverantörportalen (Visma Supplier Center).

### 6 Kontaktuppgifter

Vår mottagare av information och frågor i detta ärende är:

[ekonomienheten@naturvardsverket.se](mailto:ekonomienheten@naturvardsverket.se)